

Zarządzenie nr 217/2022
Wójta Gminy Łąck
z dnia 2 grudnia 2022r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Szkole Podstawowej im. ppor. Emilii Gierczak w Łącku

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz Zarządzenia nr 145/2018 Wójta Gminy Łąck z dnia 30 listopada 2018r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji inwentaryzacyjnej”, Wójt Gminy Łąck zarządza co następuje:

§ 1

1. Postanawiam przeprowadzić metodą spisu z natury inwentaryzację okresową pełną następujących składników majątku:
 - a) druków ściślego zarachowania u osoby odpowiedzialnej za ewidencję druków
 - b) materiałów w magazynie
 - c) oleju opałowego
 - d) własnych środków trwałych i pozostałych środków trwałych
2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w pkt. 1 powołuję komisję inwentaryzacyjną będącą jednocześnie zespołem spisowym w składzie:
 - Grażyna Gocąła - Przewodnicząca
 - Aneta Kubisiak – Członek
 - Emilia Petrykowska - Członek
3. Zadania komisji inwentaryzacyjnej określa Instrukcja Inwentaryzacyjna.
4. Osoby powołane w skład komisji inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
5. Spis z natury składników majątku, o których mowa w pkt. a), b), c), zostanie przeprowadzony w dniu 30.12.2022 roku lub 2.01.2023 roku według stanu na dzień 31.12.2022r.
6. Spis z natury składników majątku, o których mowa w pkt. 1 d zostanie przeprowadzony w terminie: 2.01.2023 – 9.01.2023r. według stanu na dzień 31.12.2022 roku
7. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.
8. Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej po zgromadzeniu wszystkich wypełnionych arkuszy spisu z natury i sprawdzeniu ich kompletności przekazuje do Referatu Finansów jednostki obsługującej w terminie do 20.01.2023r..

§ 2

1. Postanawiam przeprowadzić okresową inwentaryzację drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości składników majątku określonych w § 3 pkt. 6 Instrukcji inwentaryzacyjnej.
2. Inwentaryzację drogą weryfikacji sald przeprowadzają pracownicy Referatu Finansów jednostki obsługującej prowadzący ewidencję analityczną podlegającą weryfikacji sald z pracownikami szkoły:
 - w zakresie wartości niematerialnych i prawnych: Justyna Seweryniak, Beata Stawska
 - w zakresie księgozbioru biblioteki szkolnej: Bogumiła Pierzchanowska, Beata Stawska

- w zakresie sprzętu komputerowego wypożyczonego do użytkowania uczniom i nauczycielom: Justyna Seweryniak, Beata Stawska

3. Inwentaryzację drogą weryfikacji sald zostanie przeprowadzona według stanu na dzień 31.12.2022 roku.

4. Z przeprowadzonych czynności należy sporządzić protokoły.

§ 3

1. Postanawiam przeprowadzić okresową inwentaryzację drogą potwierdzenia sald, którą należy objąć składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 5 Instrukcji inwentaryzacyjnej.

2. Inwentaryzację drogą potwierdzenia sald dokonują pracownicy Referatu Finansów jednostki obsługującej prowadzący ewidencję analityczną podlegającą potwierdzeniu sald.

3. Inwentaryzacja drogą potwierdzenia sald zostanie przeprowadzona według stanu na dzień 31.12.2022 roku.

4. Z przeprowadzonych czynności należy sporządzić protokoły.

§ 4

Zobowiązuję osoby odpowiedzialne materialnie do uporządkowania majątku oraz uzgodnienia stanu z ewidencją księgową.

§ 5

Spis z natury powinien być tak zorganizowany, aby normalna działalność jednostki nie została przerwana.

§ 6

Za sprawny i terminowy przebieg inwentaryzacji odpowiada przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej i Skarbnik w zakresie czynności wykonywanych przez Referat Finansów jednostki obsługującej.

Wójt Gminy Łąck

Zbigniew Bialecki