

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 49 /2019
Wójta Gminy Łąck
z dnia 04.06.2019r.

Wójt Gminy Łąck ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łącku

Wymiar etatu : 1/2 etatu

Miejsce pracy: Gminny Ośrodek Kultury w Łącku, ul. Warszawska 39, 09-520 Łąck
Gminny Ośrodek Kultury – Filia w Grabinie, ul. Łącka 3, 09-520 Łąck

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe
2. Co najmniej 5 letni staż pracy w instytucji kultury
3. Obywatelstwo polskie
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
5. Stan zdrowia umożliwiający zatrudnienie na kierowniczym stanowisku ,
6. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnego przestępstwo skarbowe;

II. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej oraz przepisów ustaw o samorządzie gminnym, prawo o finansach publicznych, o ochronie danych osobowych
2. Doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą
3. Umiejętność pracy w zespole
4. Znajomość języków obcych;
5. Biegła obsługa komputera
6. Kreatywność, dyspozycyjność, odpowiedzialność , wysoka kultura osobista.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Realizacja Statutu Gminnego Ośrodka Kultury.
2. Udział w tworzeniu oraz kontrola budżetu Gminnego Ośrodka Kultury (współpraca z księgowością)
3. Dbanie o prawidłowy przebieg dokumentacji finansowo- księgowej.
4. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów bhp i ppoż. obiektów GOK- u
5. Regularna dbałość o wygląd wewnętrzny i zewnętrzny obiektu.
6. Bieżące dbanie o prawidłowe funkcjonowanie urządzeń obiektu.
7. Współpraca z dyrektorami szkół i placówek oświatowo- wychowawczych
8. Prowadzenie wielokierunkowej działalności służącej upowszechnianiu kultury na terenie Gminy Łąck oraz Gmin i Miast Partnerskich (z tym również zagranicą)
9. Organizowanie uroczystości i imprez kulturalnych o charakterze gminnym i ponadgminnym. (z tym również Gmin i Miast Partnerskich w Polsce i zagranicą)

10. Organizowanie wystaw artystycznych.
11. Prowadzenie nauki gry na instrumentach – nadzór nad instruktorami prowadzącymi zajęcia.
12. Prowadzenie nauki tańca i śpiewu. - - nadzór nad instruktorami prowadzącymi zajęcia.
13. Przygotowywanie i realizacja harmonogramów pracy kół, zespołów i sekcji zainteresowań dla dzieci i młodzieży.
14. Organizowanie aktywnego czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych – organizacja zorganizowanego wypoczynku w okresie wakacji i ferii zimowych.
15. Opracowywanie i realizacja kalendarza imprez GOK.
16. Kierowanie personelem Gminnego Ośrodka Kultury w Łącku, tworzenie harmonogramów pracy personelu oraz kontrola ich realizacji.
17. Współpraca z księgowością przy sporządzaniu sprawozdań statystycznych dot. funkcjonowania GOK.
18. Dbanie o bezpieczeństwo osób i bezpieczeństwo mienia osób korzystających z obiektu tj. w Gminnym Ośrodku Kultury w Łącku i Fili Gminnego Ośrodka Kultury w Grabinie.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV),
- 2) list motywacyjny,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie
- 4) kopie dyplomów ukończenia studiów
- 5) kopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, (zaświadczenia, certyfikaty)
- 6) zaświadczenie lub oświadczenie kandydata stwierdzające, iż posiada dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Łącku
- 7) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie karne.
- 8) klauzula zgody na przetwarzanie danych do celów rekrutacji:

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wójta Gminy Łąck na potrzeby przeprowadzenia procedury konkursowych na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łącku, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.”

- 9) pisemna koncepcja funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury w Łącku (organizacyjno- finansowa)

Wymagane dokumenty należy składać osobiście w siedzibie **Urzędu Gminy w Łącku w sekretariacie – pok. nr 3** lub przesać pocztą w terminie do **dnia 5 lipca 2019r.** do godziny **15⁰⁰** pod adres:

Urząd Gminy w Łącku
ul. Gostynińska 2, 09-520 Łąck

w zaklejonych kopertach z dopiskiem :

„ Konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Łącku”

Oferty nie kompletne i złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.