

Uchwała nr VIII/59/2015

Rady Gminy w Łącku

z dnia 10 listopada 2015 roku

w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania prowadzonych na terenie Gminy Łąck przez osoby prawne lub fizyczne inne niż Gmina Łąck

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy w Łącku uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Łąck oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. Szkole – rozumie się przez to szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy w Łącku
2. Przedszkolu – rozumie się przez to przedszkole niepubliczne wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy w Łącku
3. Innej formie wychowania przedszkolnego – rozumie się przez to niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
4. Podmiocie – rozumie się przez to szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego
5. Organie prowadzącym – rozumie się przez to osoby prawne i fizyczne prowadzące szkołę, przedszkole lub Iną formę wychowania przedszkolnego
6. Wydatki bieżące – rozumie się przez to wydatki, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm)
7. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

§ 3

Podmiotami uprawnionymi do otrzymywania dotacji z budżetu Gminy Łąck są prowadzone na terenie Gminy Łąck przez organy prowadzące:

- 1) niepubliczne przedszkola
- 2) niepubliczne szkoły
- 3) niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego

§ 4

Organy prowadzące, o których mowa w § 3 składają wnioski o udzielenie dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 5

1. Wniosek o udzielenie dotacji na dany rok powinien zawierać następujące dane:
 - 1) nazwę i siedzibę podmiotu
 - 2) nazwę i siedzibę organu prowadzącego
 - 3) określenie typu szkoły i formy kształcenia
 - 4) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
 - 5) planowaną liczbę uczniów lub wychowanków
 - 6) wskazanie numeru rachunku bankowego podmiotu, na który ma być przekazywana dotacja
2. Organ prowadzący jest zobowiązany do zgłoszenia wszelkich zmian zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, w terminie 14 dni od ich zaistnienia.
3. Wnioski składane są w Urzędzie Gminy w Łącku
4. Wzór wniosku w sprawie udzielenia dotacji na dany rok stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 6

1. Przedszkola niepubliczne otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie gminy Łąck wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Łąck w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Łąck, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Łąck.
2. Organy prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Łąck, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Łąck, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Łąck.
3. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości przewidzianej na jednego ucznia szkoły tego samego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Łąck.

§ 7

1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca (za grudzień do 15 grudnia br.) na wskazany we wniosku rachunek bankowy szkoły, przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego.
2. Organ prowadzący sporządza i przekazuje do Wójta Gminy Łąck, nie później niż do 10-go dnia każdego informację o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym ma być przekazana informacja
3. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.
4. Informację o liczbie uczniów podpisuje osoba upoważniona przez organ prowadzący podmiot.
5. Podstawą złożenia informacji o uczniach, na których ma być udzielana dotacja jest dokumentacja przebiegu nauczania lub działalności wychowawczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju podmiotu, tj.:
 - 1) wpis do dziennika zajęć przedszkolnych na podstawie karty zgłoszenia dziecka do przedszkola lub umowy zawartej z rodzicami w odniesieniu do przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego
 - 2) wpis do dziennika zajęć lekcyjnych oraz księgi uczniów w szkołach

§ 8

1. Podmioty, o których mowa w § 3 uchwały w terminie do 15 stycznia roku następnego składają do Urzędu Gminy w Łącku pisemne rozliczenie z wykorzystania dotacji otrzymanej w roku poprzednim.
2. Podmioty kończące swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego składają, w terminie do 15 dnia miesiąca następnego po miesiącu zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności
3. Podmioty, o których mowa w § 3 uchwały zobowiązane są do:
 - 1) Prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez przedszkole, szkołę dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Łąck
 - 2) Zamieszczenia na dowodzie księgowym:
 - a) adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Łąck w danym roku, wraz ze wskazaniem kwoty dotacji
 - b) opisu przeznaczenia dotacji
4. Wzór pisemnego rozliczenia z wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 i 2, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały

§ 9

Podmioty zobowiązane są wykorzystać otrzymane dotacje do 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym ich udzielono, a kwoty dotacji niewykorzystanych do tego terminu, zwrócić do dnia 15 stycznia następnego roku kalendarzowego.

§ 10

1. Organowi udzielającemu dotację przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji i miesięcznej informacji o liczbie uczniów ze stanem faktycznym
 - 2) sprawdzenie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d w trybie określonym w art. 90 ust. 3f ustawy o systemie oświaty.

§ 11

1. Kontrole, o których mowa w § 10 przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy w Łącku na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Łąck.
2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotów kontrolowanych w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiotach, przy czym kontrole, o których mowa w § 10 ust. 2 mogą odbywać się w miejscach i czasie realizacji zadań statutowych realizowanych przez dotowane przedszkola, szkoły.
3. W celu zaplanowania czynności, o których mowa w § 10 ust. 2, podmioty kontrolowane przedstawiają na pisemny wniosek Urzędu Gminy w Łącku informacje o miejscach, godzinach i terminach, o których mowa w ust. 2.
4. Podmioty zapewniają kontrolującym warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:
 - 1) udostępniają pomieszczenie do przeprowadzania kontroli oraz udostępniają dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania
 - 2) udzielają informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących
 - 3) umożliwiają sporządzanie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadczają za zgodność z oryginałem.
5. Kontrolujący ma prawo:
 - 1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej, przebiegu nauczania;
 - 2) wstępu do obiektów i pomieszczeń podmiotów, o których mowa w ust. 2
 - 3) przeprowadzenia oględzin obiektów i składników majątkowych
 - 4) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień
 - 5) sporządzania niezbędnych do przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów poświadczonych na zgodność z oryginałem
 - 6) podpisywania dokumentów dotyczących kontroli
6. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i kierownik podmiotu kontrolowanego
7. W terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu kontroli podmioty kontrolowane mogą złożyć dodatkowe wyjaśnienia co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 12

1. Podmioty kontrolowane mogą odmówić podpisania protokołu podając w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie o przyczynach tej odmowy.
2. Odmowę podpisania protokołu kontroli kontrolujący odnotowują w protokole kontroli.
3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania organu udzielającego dotację, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w oddzielnych przepisach.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łąck.

§ 14

Traci moc uchwała nr XXIII/169/09 Rady Gminy Łąck z dnia 29 grudnia 2009 roku w sprawie trybu i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Łąck przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego a także trybu i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY


inż. Lech Drohomirecki

.....
Pieczętka osoby prowadzącej

**Wniosek o przyznanie dotacji
na rok**

1. Pełna nazwa i adres przedszkola niepublicznego/szkoły niepublicznej:
Imię i nazwisko osoby fizycznej lub dane osoby prawnej

.....
.....

2. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Gminę Łąck.

.....
.....

3. Planowana liczba dzieci w roku, w tym:

a) z terenu Gminy Łąck

b) z innych gmin (wymienić)

c) dzieci niepełnosprawne

- z terenu Gminy Łąck

- z terenu gmin (wymienić)

Łącznie.....

4. Nazwa i numer rachunku bankowego szkoły, przedszkola, na który ma być przekazana dotacja

.....
.....

5. Numer REGON

.....

.....
(Data, pieczętka,
czytelny podpis osoby prowadzącej
jednostkę

Termin składania wniosku

Do 30 września roku poprzedzającego

Rok przyznania dotacji

*Niepotrzebne skreślić

.....
Pieczęć osoby prowadzącej

Informacja o liczbie uczniów za miesiąc rok

.....
Miejscowość, data

Nazwa i adres szkoły/przedszkola niepublicznego/innej formy wychowania przedszkolnego
.....
.....

Nazwa i adres organu prowadzącego
.....
.....

Numer i data wpisu do ewidencji

Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej

Liczba uczniów na dzień 1 danego miesiąca:.....

w tym uczniowie niepełnosprawni.....

Rodzaj niepełnosprawności
.....
.....

Nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły, przedszkola i innej formy wychowania
przedszkolnego, na który ma być przekazana dotacja
.....
.....

.....
(data, pieczęć,
czytelny podpis osoby prowadzącej jednostkę)

Załącznik:

Lista dzieci uczęszczających do szkoły/przedszkola według daty urodzenia i miejsca zamieszkania.

Rozliczenie z wykorzystania dotacji przekazanej w roku

1. Nazwa i adres organu prowadzącego

2. Nazwa i adres przedszkola

3. Informacja o wykorzystaniu dotacji

Kwota otrzymanej dotacji:

Ogółem:	Słownie:
---------------	----------------

Wykorzystanie dotacji (w rozbiciu na rodzaje wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji)

Ip	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością przedszkola)	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1	Wydatki bieżące podmiotu obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności podmiotu (z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego), w tym na:	
a)	wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej podmiot, jeżeli pełni funkcję dyrektora podmiotu albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego	
b)	sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 Ustawy	
2	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:	
a)	książki i inne zbiory biblioteczne	
b)	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach	
c)	sprzęt sportowy i rekreacyjny	
d)	Meble	
e)	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania	
	Ogółem	

Kwota niewykorzystanej dotacji:

Ogółem:	Słownie:
---------------	----------------

Oświadczam, że posiadam uprawnienia do otrzymywania dotacji z budżetu gminy Łąck.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 168)

.....
miejsowość, data

.....
Pieczęćka imienna i podpis kierownika podmiotu
otrzymującego i rozliczającego dotację

Uzasadnienie

Zgodnie z ustawą o systemie oświaty ustalanie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji należy do kompetencji organów stanowiących jednostki samorządu terytorialnego.

W związku z nowelizacją ustawy z dnia 20.02.2015r. (Dz. U. z 2015r. poz. 357) o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw, uchwały organów stanowiących jednostki samorządu terytorialnego, podjęte na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty w brzmieniu obowiązującym przed dniem 31.03.2015 roku utracą moc po dniu 31.12.2015 roku.

W związku z powyższym uzasadnionym jest podjęcie stosownej uchwały w nowym brzmieniu i uchylenie dotychczas obowiązującej.

PRZEWODNICZĄCY RADY
inż. Lech Drohomirecki