

**Zarządzenie nr 11/2020**  
**Wójta Gminy Łąck**  
**z dnia 24 stycznia 2020r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku Modelowego Wiejskiego Centrum Ekoturystyki Przyjaznego Środowiska Szkolnego Schroniska Młodzieżowego Zielonej Szkoły w Sendeniu.**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351; zm.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1495, poz. 1571 i poz. 1680 oraz z 2020 r. poz. 568), art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz Zarządzenia nr 146/2018 Wójta Gminy Łąck z dnia 30 listopada 2018r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji inwentaryzacyjnej”, Wójt Gminy Łąck zarządza co następuje:

§ 1

1. Postanawiam przeprowadzić metodą spisu z natury inwentaryzację doraźną pełną następujących składników majątku:
  - a) druków ścisłego zarachowania
  - b) materiałów w magazynie
  - c) węgla
  - d) własnych środków trwałych, pozostałych środków trwałych ( z wyjątkiem gruntów i trudno dostępnych ogładowi środków trwałych)
2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w pkt. 1 powołuję komisję inwentaryzacyjną będącą jednocześnie zespołem spisowym w składzie:
  - Julia Skalska - Przewodnicząca
  - Aneta Ciurlej - Członek
  - Lena Salawerska - Członek
3. Zadania komisji inwentaryzacyjnej określa Instrukcja Inwentaryzacyjna.
4. Osoby powołane w skład komisji inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
5. Spis z natury składników majątku zostanie przeprowadzony w dniu 31.01.2020 roku według stanu na dzień 31.01.2020r.
7. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.
8. Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej po zgromadzeniu wszystkich wypełnionych arkuszy spisu z natury i sprawdzeniu ich kompletności przekazuje do Referatu Finansów jednostki obsługującej w terminie do 15.02.2020r.

§ 2

1. Postanawiam przeprowadzić doraźną inwentaryzację drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości składników majątku określonych w § 3 pkt. 6 Instrukcji inwentaryzacyjnej.
2. Inwentaryzację drogą weryfikacji sald przeprowadzają pracownicy Referatu Finansów jednostki obsługującej prowadzący ewidencję analityczną podlegającą weryfikacji sald z pracownikami szkoły:
  - w zakresie wartości niematerialnych i prawnych: Olga Wilczek, Beata Stawska

3. Inwentaryzację drogą weryfikacji sald zostanie przeprowadzona według stanu na dzień 31.01.2020r.
4. Z przeprowadzonych czynności należy sporządzić protokoły.

§ 3

1. Postanawiam przeprowadzić doraźną inwentaryzację drogą potwierdzenia sald, którą należy objąć składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 5 Instrukcji inwentaryzacyjnej.
2. Inwentaryzację drogą potwierdzenia sald dokonują pracownicy Referatu Finansów jednostki obsługującej prowadzący ewidencję analityczną podlegającą potwierdzeniu sald.
3. Inwentaryzacja drogą potwierdzenia sald zostanie przeprowadzona według stanu na dzień 31.01.2020r.
4. Z przeprowadzonych czynności należy sporządzić protokoły.

§ 4

Zobowiązuję osoby odpowiedzialne materialnie do uporządkowania majątku oraz uzgodnienia stanu z ewidencją księgową.

§ 5

Spis z natury powinien być tak zorganizowany, aby normalna działalność jednostki nie została przerwana.

§ 6

Za sprawny i terminowy przebieg inwentaryzacji odpowiada przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej i Skarbnik w zakresie czynności wykonywanych przez Referat Finansów jednostki obsługującej.

**Wójt Gminy Łąck**

**Zbigniew Białecki**