

Zarządzenie Nr 54/2013.
Wójta Gminy w Łącku
z dnia 10 lipca 2013r

w sprawie : powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennego (Dz. U. Nr 80 poz. 717 z póź. zm.), art.33ust.1i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity : Dz. U. z 2001r nr 142 poz.1591 z póź. zm. Zarządzam ,co następuje:

§ 1

1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną zwaną dalej „Komisją” jako organ doradczy w sprawach zagospodarowania przestrzennego.
2. Komisja składa się z 5członków powołanych przez Wójta Gminy w Łącku
3. W skład Komisji wchodzi : specjaliści z dziedziny planowania przestrzennego, urbanistyki i architektury desygnowani przez stowarzyszenia zawodowe oraz Wójta Gminy w tym :
4.
 1. trzech członków Komisja, w tym przewodniczącego wyznacza Wójt Gminy w osobach :
 - Małgorzata Cichocka Kierownik referatu inwestycji i rozwoju
 - Tadeusz Cichosz - inspektor ds. budownictwa i gospodarki przestrzennej

 - Jadwiga Klimek - inspektor ds. gospodarki gruntami
 2. dwóch członków Komisji z Okręgowej Izby Urbanistów z/s w Warszawie w osobach :
 - Elżbieta Rutkowska
 - Alicja Krymowa
 - Stanisław Żurański
 - Marian Miszczyński
 - Alicja Pejta-Jaworska

§ 2

Zasady organizacyjne działania Komisji zostały określone w regulaminie pracy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Tracą moc ;Zarządzenie nr 50/09 z dnia 16 listopada 2009r i Zarządzenie nr 51/09 z dnia 16 listopada 2009r

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Zbigniew Białecki

Regulamin pracy Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§ 1

Regulamin określa :

1. organizację wewnętrzną Komisji,
2. przedmiot pracy JKomisji
3. Tryb działania Komisji
4. Zakres wydawanych przez Komisję opinii
5. zasady finansowania prac komisji

§ 2

1. Komisja działa na podstawie niniejszego regulaminu
2. Siedzibą Komisji jest Urząd Gminy w Łącku przy ul. Gostynińskiej 2

§ 3

W skład Komisji wchodzi osoby powołane zarządzeniem Wójta Gminy.

§ 4

Komisja powołana jest do :

1. Opiniowania projektów planów miejscowych
2. Opiniowania projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
3. Opiniowania analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy, ocen postępów w opracowaniu planów miejscowych i wieloletnich programów ich sporządzania w nawiązaniu do ustaleń studiów z uwzględnieniem decyzji zamieszczonych w rejestrach, o których mowa w art.57 ust.1-3 i art. 67 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
4. Oraz w zależności od potrzeb, innych opracowań projektowych.

§ 5

Tryb działania Komisji.

1. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego Komisji,
2. Komisja obraduje na posiedzeniach, których częstotliwość wynikać będzie z potrzeb bieżących Gminy w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego.
3. Posiedzenia Komisji są jawne.

WÓJT
Zbigniew Białecki

4. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji przedstawiając tematy, które mają być przedmiotem opinii.
5. Członkowie Komisji oraz inne osoby przewidziane (zaproszone) do udziału w posiedzeniu Komisji są zawiadamiane o posiedzeniu na co najmniej 7 dni przed jego terminem posiedzenia. Dopuszcza się również powiadomienia telefoniczne lub pocztą elektroniczną.
6. W posiedzeniach Komisji biorą udział autorzy i koreferenci opracowań rozpatrywanych na tych posiedzeniach.
7. Opracowania przewidziane do rozpatrywania przez Komisję wraz z opiniami są udostępniane do wglądu członkom Komisji w Referacie Inwestycji i Rozwoju.
8. Komisja może obradować, jeśli obecnych jest co najmniej 3 członków Komisji, w tym Przewodniczący.

§ 6

1. Posiedzenia Komisji są protokółowane przez Sekretarza Komisji, którego każdorazowo wyznacza Przewodniczący Komisji.
2. Komisja wydaje swoje stanowisko w formie pisemnej opinii, z uwzględnieniem wyniku dyskusji.
3. Opinię podpisują wszyscy członkowie Komisji, obecni na posiedzeniu. Członkowi Komisji przysługuje prawo złożenia zdania odrębnego, które należy szczegółowo uzasadnić
4. W przypadku gdy członek komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, podlega on wyłączeniu z prac komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.
5. Dokumenty z prac Komisji są przechowywane w Referacie Inwestycji i rozwoju.
6. Obecni na posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności.

§ 7

1. Przewodniczący Komisji jest upoważniony do zredagowania opinii w oparciu o ustalenia wynikające z przeprowadzonej dyskusji.
2. Opinia Komisji powinna zawierać ocenę jakości dokumentacji pod względem merytorycznym , technicznym, prawnym.
3. W przypadku, gdy Komisja na posiedzeniu rozpatruje więcej niż jedno zagadnienie, opinię sporządza się dla każdego zagadnienia oddzielnie.
4. W miarę potrzeby członkowie Komisji zobowiązani są do brania udziału w posiedzeniach Komisji oraz posiedzeniach Rady Gminy w Łącku.
5. Posiedzenia Komisji są zwoływane stosownie do potrzeb przez Przewodniczącego Komisji.

§ 8

1. Członkowie Komisji, niebędący pracownikami Urzędu za udział w pracach Komisji otrzymują wynagrodzenie w wysokości 200,-zł netto każdy za jedno posiedzenie. Z członkami tymi zawierana będzie umowa cywilnoprawna. Podstawą wypłacenia wynagrodzenia jest wypis na listę obecności oraz przedłożenia rachunku.
2. Członkowie Komisji, będący pracownikami Urzędu biorą udział w jej e pracach w ramach swoich obowiązków służbowych. Czas w pracy Komisji jest równoznaczny z czasem pracy w ramach ich stosunku pracy w Urzędzie.

WÓJT
Zbigniew Białecki