

ZARZĄDZENIE Nr 6/2017
Wójta Gminy Łąck z dnia 27 stycznia 2017 roku

w sprawie; powołania komisji do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu w 2017 roku.

Na podstawie art. 15 ust. 2a i 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016r. poz. 1239 i 395) zarządzam co następuje;

§ 1

Powołuję komisję konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu w 2017 roku.

§ 2

Skład Komisji Konkursowej:

1. Agnieszka Woźniak – przewodnicząca komisji
2. Agnieszka Mąkulska - Paluch – członek komisji
3. Sylwia Domańska - członek komisji
4. Edyta Kalwas - członek komisji

§ 3

Komisja zobowiązana jest działać w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016r. poz. 1239 i 395) oraz zgodnie z regulaminem pracy komisji konkursowej.

§ 4

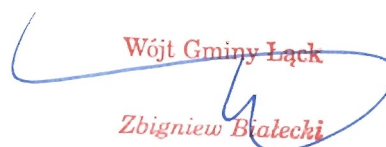
Komisja po przeprowadzonym postępowaniu przedkłada Wójtowi Gminy protokół do zatwierdzenia.

§ 5

Zasady i tryb działania komisji określa Regulamin pracy Komisji Konkursowej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Wójt Gminy Łąck
Zbigniew Białecki

**Regulamin Pracy Komisji Konkursowej
powołanej do opiniowania ofert
na realizację zadania publicznego
z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu
na terenie Gminy Łąck w roku 2017.**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Komisja przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach i w trybie określonym w:
 - a) ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016r. poz. 1239 i 395.), zwanej dalej Ustawą,
 - b) Uchwale Rady Gminy Łąck Nr XV/146/2016 z dnia 10 listopada 2016r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Łąck z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
3. Członkowie Komisji wykonują swoje obowiązki związane z pracą w Komisji nieodpłatnie.

§ 2

Zadania Komisji

1. Komisja jest organem doradczym w zakresie opiniowania ofert zgłoszonych przez uprawnione ustawowo podmioty oraz określenia wysokości dofinansowania ofert uczestniczących w postępowaniu konkursowym.
2. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja ma obowiązek brać w szczególności pod uwagę:
 - a) Zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym,
 - b) Zgodność celów statutowych oferenta z zadaniem,
 - c) Możliwość realizacji zadania przez oferenta,
 - d) Kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu zadania rzeczowego,
 - e) Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne,
 - f) Planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - g) Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy.
 - h) Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania dotychczas otrzymywanych środków na realizację zadań publicznych.
3. Przewodniczący komisji konkursowej, zobowiązany jest do przedstawienia Wójtowi Gminny protokołu z posiedzenia Komisji, niezwłocznie po zamknięciu posiedzenia Komisji.

§ 3 **Skład Komisji**

1. Kworum podczas posiedzenia komisji stanowi połowa powołanego przez Wójta składu Komisji.
2. Każdy członek komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności Komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, według wzoru zawartego w załączniku nr 1 do Regulaminu.
3. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący Komisji.
4. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:
 - a) organizowanie prac Komisji,
 - b) przekazanie Wójtowi Gminy Łąck protokołów z posiedzeń Komisji,
5. W przypadku wyłączenia z prac Komisji jej członka, Wójt Gminy Łąck może uzupełnić skład Komisji powołując nowego członka.
6. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę dotyczącą realizacji zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu. Osoby te zapraszane są na posiedzenia Komisji przez Wójta Gminy Łąck na wniosek Komisji.

§ 4 **Organizacja pracy Komisji**

1. Termin i miejsce posiedzenia Komisji ustala Wójt Gminy Łąck informując o tym Przewodniczącego Komisji.
2. Członkowie Komisji informowani są o terminie i miejscu posiedzenia Komisji przez Przewodniczącego Komisji osobiście, telefonicznie lub pisemnie min 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. Komisja działa na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
4. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.
5. Komisja rozpatruje otrzymane oferty pod względem merytorycznym oraz opiniuje je i składa propozycje kwot dofinansowania poszczególnych ofert.
6. W swojej pracy Komisja korzysta z załączonych do niniejszego regulaminu wzorów dokumentów:
 - a) do wszystkich podlegających opiniowaniu ofert członkowie komisji konkursowej załączają indywidualną kartę oceny merytorycznej oferty według załącznika Nr 2 do Regulaminu.
 - b) Przewodniczący Komisji Konkursowej, na podstawie indywidualnej karty oceny merytorycznej oferty, zobowiązany jest do podpisania stanowiska komisji Konkursowej według załącznika Nr 3.
7. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są na zasadach i w trybie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
8. Przewodniczący Komisji sporządza i przekłada Wójtowi Gminy Łąck protokół końcowy (załącznik nr 4 do Regulaminu)
9. Dokumentacja konkursowa przechowywana jest w Urzędzie Gminy.

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

imię i nazwisko (czytelnie) członka komisji konkursowej

Oświadczam, co następuje:

1. Jestem /nie jestem¹ członkiem organów wykonawczych, kontrolnych lub innych organów następujących podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego (nazwa podmiotu – funkcja):

.....
.....
.....

2. Jestem / nie jestem¹ członkiem następujących podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego (nazwa podmiotu – charakter członkostwa – np. zwykły, wspierający, honorowy):

.....
.....
.....
.....

3. Jestem / nie jestem¹ wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz następujących podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego:

.....
.....
.....
.....

4. Jestem / nie jestem¹ w inny sposób związany z następującymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (np. powinowactwo, pokrewieństwo):

.....
.....
.....

1

5. Jestem / nie jestem związany¹ z podmiotem / podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które złożyły swoje oferty na realizację zadań publicznych w przedmiotowym konkursie.
6. Oświadczam, że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert. Jednocześnie zobowiązuję się do udziału w pracy komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadania publicznego.
7. W razie zmiany powyższych informacji podanych w moim oświadczeniu, zobowiązuję się do złożenia nowego oświadczenia we wskazanej formie. Nowe oświadczenie zostanie złożone przeze mnie natychmiast po wystąpieniu zmian.

Łąck, dnia _____

**podpis członka
komisji konkursowej**

INDYWIDUALNA KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Nazwa zadania określonego w konkursie	Konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i sportu w Gminie Łąck w 2017r.
Nazwa i adres oferenta	
Numer oferty	

Kryteria oceny merytorycznej oferty		Skala punktacji	Ilość przyznanych punktów przez członków Komisji				Suma punktów
			1	2	3	4	
1	Zawartość merytoryczna oferty	Od 0 pkt. do 5 pkt.					
2	Doświadczenie oferenta	Od 0 pkt. do 5 pkt.					
3	Charakter i zasięg oddziaływania zadania	Od 0 pkt. do 5 pkt.					
4	Rzetelny budżet	Od 0 pkt. do 5 pkt.					
5	Stopień zaangażowania w realizację oferenta, sponsorów czy innych jednostek organizacyjnych.	Od 0 pkt. do 5 pkt.					
6	Doświadczenie w dotychczasowej współpracy z Gminą Łąck	Od 0 pkt. do 5 pkt.					
Maksymalna ilość punktów możliwa do przyznania przez wszystkich obecnych na posiedzeniu (tworzących kworum) członków komisji konkursowej			Suma przyznanych przez członków komisji punktów				
Co stanowi% możliwych do uzyskania punktów							

Czytelne podpisy oceniających:

Lp.	Funkcja pełniona w Komisji	Czytelny podpis
1.	Przewodniczący Komisji	
2.	Członek Komisji	
3.	Członek Komisji	
4.	Członek Komisji	

Uwagi Komisji:

--

Czytelny podpis Przewodniczącego Komisji	
---	--

STANOWISKO KOMISJI KONKURSOWEJ

Numer oferty:

Komisja konkursowa w składzie:

1. Agnieszka Woźniak – przewodnicząca komisji
2. Agnieszka Mąkulska - Paluch – członek komisji
3. Sylwia Domańska – członek komisji
4. Edyta Kalwas – członek komisji

W sprawie oferty:

.....
.....

(nazwa oferenta)

O przyznanie dotacji na:

realizację zadania publicznego z zakresu kultury fizycznej i sportu w Gminie Łąck w 2017r.

(rodzaj zadania publicznego z ogłoszenia)

Łączna liczba przyznanych punktów, wynikająca z indywidualnej karty oceny ofert:

....., co stanowi% punktów możliwych do pozyskania.

Komisja konkursowa postanowiła zaopiniować ofertę: **POZYTYWNIENIE / NEGATYWNIENIE**/*

Kwota proponowanej dotacji:

UWAGI – propozycje zmian w kosztorysie, które należy wziąć pod uwagę podczas sporządzania notatki aktualizacji :

.....
.....
.....

Łąck, dnia _____

**podpis przewodniczącego
komisji konkursowej**

* Niepotrzebne skreślić

**PROTOKÓŁ
Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ**

Dnia roku, komisja konkursowa do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury fizycznej i sportu w 2017r. powołana zarządzeniem Nr 6./2017 Wójta Gminy Łąck z dnia 27 stycznia 2017 r. zaopiniowała oferty złożone przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty uprawnione na realizację zadań z zakresu **upowszechniania kultury fizycznej i sportu** na terenie gminy Łąck w roku 2017.

W posiedzeniu komisji konkursowej udział wzięli:

1. Agnieszka Woźniak – przewodnicząca komisji
2. Agnieszka Mąkulska-Paluch – członek komisji
3. Sylwia Domańska – członek komisji
4. Edyta Kalwas – członek komisji

Wykaz osób nieobecnych na posiedzeniu komisji konkursowej:

1. 2.

Wykaz osób uczestniczących w obradach komisji konkursowej, stanowiący głos doradczy:

1. 2.

Komisja konkursowa zapoznała się z wykazem ofert spełniających warunki formalne.

Integralnym załącznikiem do niniejszego protokołu jest **karta zbiorcza oceny merytorycznej ofert.**

Pozostałe (inne) ustalenia komisji konkursowej:

.....
.....
.....

Łąck, dnia _____

Sporządził: _____

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji

Załącznik do protokołu z posiedzenia Komisji konkursowej w dniu

KARTA ZBIORCZA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT

Lp.	Nazwa oferenta i dokładny adres	Numer NIP	Nazwa zadania publicznego	Forma prawna organizacji	Kwota wnioskowana z oferty (w zł)	Suma przyznanych przez członków komisji punktów		Opinia komisji konkursowej (Pozytywna/Negatywna)	Propozycja kwoty dotacji
						Co stanowią ... %	możliwych do uzyskania punktów		
1									
2									
3									
4									
5									
6									

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji