



## DEKLARACJA o wymianie bądź instalacji dodatkowych źródeł ciepła

(przekazywana w przypadku, gdy wymiana źródła ciepła realizowana była bez pośrednictwa lub współfinansowania przez gminę)

Na podstawie §19 uchwały nr 115/20 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 8 września 2020 r. w sprawie programu ochrony powietrza dla stref w województwie mazowieckim, w których zostały przekroczone poziomy dopuszczalne i docelowe substancji w powietrzu, przekazuję deklarację o wymianie/instalacji źródeł ciepła.

I. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY BUDYNKU LUB LOKALU			
Imię i nazwisko/nazwa właściciela/zarządcy budynku lub lokalu			
Adres zamieszkania/siedziba: miejscowość			Kod pocztowy
Ulica		Nr budynku	Nr lokalu
Nr telefonu		e-mail	
II. ADRES NIERUCHOMOŚCI, W OBRĘBIE KTÓREGO EKSPLOATOWANE JEST ŹRÓDŁO CIEPŁA			
Powiat PŁOCKI	Gmina ŁACK	Miejscowość	
Ulica		Nr budynku	Nr lokalu
Nr ewid. działki		Nr obrębu	
III. RODZAJ PRZEPROWADZONYCH DZIAŁAŃ*			
<input type="checkbox"/> wymiana źródła ciepła		<input type="checkbox"/> instalacja dodatkowych źródeł ciepła	
IV. INFORMACJE O EKSPLOATOWANYCH W OBRĘBIE NIERUCHOMOŚCI ŹRÓDŁACH CIEPŁA			
1. Dane o źródle ciepła <b>przed wymianą</b>			
Liczba źródeł ciepła (szt.):			
Rodzaj źródła ogrzewania:			
Przeznaczenie*:		<input type="checkbox"/> ogrzewanie <input type="checkbox"/> ogrzewanie i ciepła woda użytkowa	
Wykorzystywane paliwa:			
2. Dane o źródle ciepła <b>po wymianie/po instalacji</b>			
Liczba źródeł ciepła (szt.):			
Rodzaj źródła ogrzewania:			
Przeznaczenie*:		<input type="checkbox"/> ogrzewanie <input type="checkbox"/> ogrzewanie i ciepła woda użytkowa	
Wykorzystywane paliwa:			

\* Zaznaczyć właściwe

<b>V. DODATKOWE INFORMACJE</b>			
Powierzchnia budynku ogrzewana przez źródło ciepła (m <sup>2</sup> ):			
Data rozpoczęcia wymiany:			
Data zakończenia wymiany:			
Koszt wymiany źródła ciepła (zł):			
Źródła finansowania*:	<input type="checkbox"/> środki własne w wysokości: ..... zł		
	<input type="checkbox"/> program „Czyste Powietrze” w wysokości: ..... zł		
	<input type="checkbox"/> inne (jakie?) ..... w wysokości ..... zł		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; height: 40px; vertical-align: bottom; text-align: center;">           ..... (miejscowość, data)         </td> <td style="width: 50%; height: 40px; vertical-align: bottom; text-align: center;">           ..... (czytelny podpis)         </td> </tr> </table>		..... (miejscowość, data)	..... (czytelny podpis)
..... (miejscowość, data)	..... (czytelny podpis)		

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA  
PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ URZĄD GMINY W ŁĄCKU**

**ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łąck. Może się Pani/Pan z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Gostynińska 2, 09-520 Łąck
- przez e-mail: sekretariat@gminalack.pl

**INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pana kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można skontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Gostynińska 2, 09-520 Łąck
- przez e-mail: m.pulkownik@gminalack.pl

**CELE PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu, aby dopełnić obowiązków prawnych ciążyących na Urzędzie Gminy w Łącku.

**PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

**OKRES PRZECHOWYWANIA PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Gminy w Łącku przez 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy. Dane przetwarzane będą w Referacie Planowania, Rolnictwa i Ochrony Środowiska, a następnie przekazane zostaną do Archiwum Zakładowego, gdzie po upływie okresu przechowywania i stwierdzeniu utraty znaczenia, w tym wartości dowodowej dla Urzędu Gminy, ekspertyzie i otrzymaniu zgody Archiwum Państwowego, zostaną poddane brakowaniu (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).

**ODBIORCY PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe o wartości dowodowej dla Urzędu Gminy, tj. adres nieruchomości, na której eksploatowane jest źródło ciepła, będziemy przekazywać do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie w związku z coroczną aktualizacją bazy inwentaryzacji indywidualnych źródeł ciepła.

**PANI/PANA PRAWA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach powyżej).

**Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

\* Zaznaczyć właściwe