

Łąck, dnia 31.05.2017 r.

**GMINA ŁĄCK**

RI.271.3.2017

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na wykonanie roboty budowlanej pn.:**  
**„Przebudowa drogi gminnej nr 290702W w Sendeniu Małym”**

### **Rozdział I**

#### **Zamawiający:**

Adres Zamawiającego:

#### **Gmina Łąck**

GMINA ŁĄCK  
ul. Gostynińska 2  
09 – 520 Łąck  
tel. 24/384 14 00  
fax 24/384 14 15  
[http:// www.gminalack.pl](http://www.gminalack.pl)  
e-mail: [sekretariat@gminalack.pl](mailto:sekretariat@gminalack.pl)  
NIP 774-293-56-75; REGON 611015738  
godziny pracy Urzędu: 7.30 – 15.30 wtorek ÷ czwartek  
8.00 – 16.00 poniedziałek, piątek

Adres do korespondencji: **j.w.**

Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, Zamawiający Gmina Łąck zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp na wykonanie „**Przebudowa drogi gminnej nr 290702W w Sendeniu Małym**”.

#### **Uwaga!**

Zamawiający prowadzi postępowanie zgodnie z procedurą określoną w dyspozycji art. **24aa ustawy Pzp, tzw. „procedurę odwróconą”**, t.j. w pierwszej kolejności dokona wstępnej oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. 7.

W toku badania ofert Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień przez Wykonawcę zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp a także dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert. W przypadku, gdyby wpłynęła mniej niż jedna ważna oferta, przetarg zostanie unieważniony.

### **Rozdział II**

**Tryb udzielenia zamówienia - Podstawa prawna:**

- 1) tryb udzielenia zamówienia – niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia** poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp tj. wartości szacunkowej **poniżej 5 225 000 euro**,
- 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126),
- 3) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2016 poz. 290),
- 4) w sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 380).

## **Rozdział III**

### **III.1. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie roboty budowlanej pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 290702W w Sendeniu Małym”**.

W ramach niniejszego zadania wykonana zostanie nawierzchnia bitumiczna drogi gminnej G2 nr 290702W w miejscowości Sendeń Mały, gm. Łąck jednego odcinka na km od 0+000 do 0+973 o długości 973 m i szerokości 3 m. Nie przewiduje się wycinki drzew. Gospodarka wodna pasa drogowego nie ulega zmianom. Woda opadowa i roztopowa będzie rozsączana na powierzchni chłonnej w zakresie pasa drogowego.

Zakres robót obejmuje m.in.:

- wykonanie drogi o nawierzchni bitumicznej o dł. 973m i szer. 3m,
- wykonanie poboczy z kruszywa łamanego, utwardzonych o szer. do 0,75m po obydwu stronach drogi, do granicy pasa drogowego,
- wykonanie przekładki kabla telekomunikacyjnego na odcinku A-B,
- zabezpieczenie kolidujących sieci,
- geodezyjne tyczenie na gruncie oraz wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają następujące dokumenty: dokumentacja projektowa, szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót.

**Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, a zwłaszcza dokonał wizji lokalnej w terenie, zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjnymi, terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu ryczałtowym.**

Zamawiający wymaga aby przy wykonywaniu zamówienia wykonawca lub podwykonawca zatrudniał przez cały okres trwania zamówienia osoby na postawie umów o pracę. Wykonawca będzie dokumentował zatrudnienie w/w osób przedstawiając zamawiającemu w ujęciu miesięcznym wykaz tych osób. Zamawiający będzie posiadał uprawnienia w zakresie kontroli w/w wymagań, polegające na prawie do żądania w dowolnym momencie trwania umowy: umów o pracę oraz potwierdzenia opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w stosunku do osób wymienionych w w/w wykazie. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania:

- **profilowanie i zagęszczanie mechanicznie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni**
- **ułożenie rur ochronnych (osłonowych)**
- **przełożenie kabla doziemnego**
- **wykonanie podbudowy z tłuczni kamiennego**
- **wyrównanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralno-asfaltową**
- **wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej**
- **wykonanie poboczy z kruszywa naturalnego**

- czynności w zakresie ochrony terenu budowy
- czynności w zakresie utrzymania czystości/sprzątania terenu budowy.

- 2) Podstawę do sporządzenia kosztorysów ofertowych stanowi dokumentacja projektowa. Kosztorys (zgodny ze złożoną ofertą) zostanie dostarczony Zamawiającemu w dniu **podpisania umowy**.
- 3) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** zawiera dokumentacja projektowa - **załącznik nr 8** do SIWZ, szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - **załącznik nr 9** do SIWZ i przedmiar robót - **załącznik nr 10** do SIWZ.
- 4) Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz posiadające wszelkie niezbędne atesty i aprobaty techniczne oraz odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2016 poz. 1570).
- 5) Występujące w dokumentacji projektowej nazwy handlowe materiałów i urządzeń oraz ich dostawców należy traktować wyłącznie jako przykładowe. Wymienione nazwy producentów służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia. **W ofercie można, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, zaproponować urządzenia i materiały równoważne.** Ofertą równoważną jest przedmiot, urządzenie lub proponowany materiał o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego winno wynikać, iż zaoferowany asortyment jest o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych w odniesieniu do asortymentu określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Koszty związane z wykazaniem równoważności oferty ponosi Wykonawca. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania spełnienia wymagań i efektów inwestycyjnych, które muszą być w pełni zgodne z przyjętymi w projekcie Zamawiającego parametrami projektu. W przypadku wątpliwości na Wykonawcy będzie spoczywać trud udowodnienia, że produkt jest równoważny.

### III.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

<b>45000000-7</b>	Roboty budowlane
<b>45233140-2</b>	Roboty drogowe
<b>45233252-0</b>	Roboty w zakresie nawierzchni ulic

### III.3. Oferty częściowe, oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych,  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### III.4. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### III.5. Zamówienia „uzupełniające”

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

### III.6. Wadium, zaliczki, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania umowy.
3. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### III.7. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

### III.8. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

### **III.9. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **III.10. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób**

Zamawiający przewiduje zatrudnienie osób, o którym mowa w art. 29 ust 3a ustawy Pzp-szczegółowe wymagania zawarte są w **załączniku nr 7 do siwz** (wzór umowy).

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje zastrzeżeń, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

### **III.11. Informacja o podwykonawcach**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

**Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których nie spełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zawarte są w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**.

**Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.**

W szczególnym przypadku - jeżeli Wykonawca (na każdym etapie realizacji zamówienia) dokona zmiany lub zrezygnuje z podwykonawcy, który jest tym podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawca będzie wówczas zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, zgodnie z art. 25a ust 1 ustawy Pzp – wg wzoru oświadczenia stanowiącego **pkt 3 załącznika nr 3 do SIWZ**.

### **III.12. Informacja o wspólnym wystąpieniu – na podstawie art. 23 ustawy Pzp (np. konsorcjum, spółka cywilna)**

Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika (np. Lidera / przedstawiciela / partnera wiodącego) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa, została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

### **III.13. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12 ustawy Pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia.
2. Z postępowania o zamówienie wyklucza się wykonawców w przypadkach o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz wykonawcę:
  - na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - na podstawie art. 24 ust 5 pkt 4, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp oraz 16-20 ustawy Pzp lub ust 5 pkt 1) i 4) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

#### **Rozdział IV**

##### **Termin wykonania zamówienia**

Wykonanie zamówienia w terminie do: **31.08.2017 r.**

#### **Rozdział V**

##### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, tj. którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - I. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Zamawiający nie precyzuje sposobu spełnienia tego warunku.
  - II. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Zamawiający nie precyzuje sposobu spełnienia tego warunku.
  - III. **zdolności technicznej lub zawodowej**  
Zamawiający wymaga, by Wykonawca wykazał, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie bądź remoncie dróg o wartości nie niższej niż 80 000,00 zł brutto każda.**

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o, których mowa w art. 24 ust. 12-23 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Jeśli Wykonawcy **wspólnie** (art. 23 ustawy Pzp) **ubiegają się** o udzielenie niniejszego zamówienia to:
  - a) warunek określony w pkt 1 ppkt III musi spełniać **samodzielnie jeden** z Partnerów składający ofertę wspólną
  - b) warunek określony w pkt 2 musi spełniać **samodzielnie każdy** z Partnerów składających ofertę wspólną.
6. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w systemie „**spełnia/nie spełnia**”, na podstawie odpowiednich dokumentów wymienionych w Rozdziale VI. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać **jednoznacznie**, iż Wykonawca spełnia ww. warunki.

## **Rozdział VI**

### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**

#### **I. ETAP SKŁADANIA OFERTY:**

1. Składana przez Wykonawcę oferta, sporządzona zgodnie z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w części XI SIWZ, składa się z wypełnionego formularza ofertowego - **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Ponadto do oferty należy dołączyć:
  - aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIA w trybie art. 25a ust 1 ustawy Pzp, sporządzone zgodnie ze wzorami zawartymi w **załącznikach 2 i 3 do SIWZ**, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
    - 1) nie podlega wykluczeniu
    - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 – **Załącznik nr 1 i 2 do SIWZ**.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1) – **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
5. Dokument (np. pełnomocnictwo, odpis z właściwego rejestru KRS, CEiDG) potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli nie wynika to z innych załączonych do oferty dokumentów. Wykonawca może wskazać dostępność wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, wówczas Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ /oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/. Oświadczenie należy złożyć w miejscu, o którym mowa w Rozdziale XII SIWZ.**

7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- **Wykaz robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. **W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie robót zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania w/w dowodów.**
  - Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22, ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz przedstawienie dokumentów w trybie § 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126). Ponadto zgodnie z § 9 ust. 2 wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a, zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126). Poleganie na zdolnościach, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp możliwe jest przy spełnianiu ust. 4 tego artykułu z zastrzeżeniem uprawnień zamawiającego wynikających z ust. 6. Wykonawca złoży wraz z ofertą pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
9. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

#### **I. Wykaz pozostałych dokumentów składających się na ofertę:**

1. Formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Pisemne zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (jeżeli dotyczy) - **załącznik nr 6** do SIWZ.
3. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów (należy jednak załączyć dokumenty, z których wynikać będzie ciągłość i prawidłowość udzielonych pełnomocnictw – odpisy z właściwego rejestru).

Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

4. W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone Pełnomocnikowi (np. Liderowi / przedstawicielowi / partnerowi wiodącemu) do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (patrz Rozdział III pkt III.12 SIWZ).
5. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega ww. informacje w ofercie w formie odrębnego oświadczenia). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

## II. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia /oryginał/ - załącznik nr 6** do SIWZ.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli **podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, **odpowiada solidarnie** z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP oraz spełniania w zakresie jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w OŚWIADCZENIU, o którym mowa w Rozdziale VI niniejszej SIWZ (– **załącznik nr 2** pkt 2 do SIWZ).

Ze zobowiązania musi wynikać jednoznacznie:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) jaki będzie sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jaki będzie charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## III. Forma dokumentów

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
2. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.



4. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 r., poz. 184) lub **informacja /oświadczenie/** o tym, że nie należy do grupy kapitałowej składane są w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie.
5. Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku, o którym mowa w pkt 5) Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

## **Rozdział VII**

### **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO tj. wymagane w postępowaniu od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**

#### **ETAP PO DOKONANIU WSTĘPNEJ OCENY OFERT:**

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

## **Rozdział VIII**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Obowiązującą formą niniejszego postępowania jest forma pisemna.
2. Zgodnie z art. 27 Ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
3. Pytania muszą być skierowane na adres: Urząd Gminy w Łącku, ul. Gostynińska 2, 09-520 Łąck.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą faksu na numer 24/ 384 14 15 i drogą elektroniczną na e-maila: [sekretariat@gminalack.pl](mailto:sekretariat@gminalack.pl)
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania zapytań do SIWZ w formie elektronicznej.** Zapytania do SIWZ mogą być złożone wyłącznie w formie pisemnej lub faksem.

6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.  
W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
7. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
  - **Sylwia Domańska**, [przetargi@gminalack.pl](mailto:przetargi@gminalack.pl) nr tel. 24/384 14 06, w godz. pracy Urzędu.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - a) *Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na **dwa dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem iż wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.*
  - b) *Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku wskazanym w ppkt a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.*
  - c) *Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.*
  - d) *Zamawiający informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt a).*
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
12. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

## **Rozdział IX**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

## **Rozdział X**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział XI**

### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podst. art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
5. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Ofertę należy umieścić w dwóch nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz powinna posiadać oznaczenia:

**Przetarg nieograniczony:**

**„Przebudowa drogi gminnej nr 290702W w Sendeniu Małym”  
Nie otwierać przed dniem 21.06.2017 roku do godz. 10.30**

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie.

9. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu lub wprowadzeniu zmian z opisem zakresu zmian.  
Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Dokumenty składające się na ofertę/załączone do oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (z wyjątkiem oświadczeń, zobowiązań i pełnomocnictwa, które przedstawia się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie).
11. W przypadku Wykonawców **wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia oraz **w przypadku podmiotów**, o których mowa w Rozdziale III.12 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu – wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem lub w sposób czytelny.
13. Zamawiający w przypadku dołączenia do oferty nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do prawdziwości kserokopii dokumentu może żądać przedstawienia jego oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
14. Jeżeli Wykonawca w ofercie zastrzega informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji), to może takie zastrzeżenie dołączyć do oferty lub informacje te oznaczyć klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa” i umieścić w odrębnej zamkniętej kopercie.
15. Oferta oraz wszystkie dokumenty do niej załączane muszą być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. Do oferty należy załączyć: oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ. Ponadto wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - wg wzoru

stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ (o ile wykonawca zamierza powierzyć część zadania podwykonawcom). W przypadku nie dołączenia do oferty Załącznika nr 6, bądź jego nie wypełnienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami.

16. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
17. Jeżeli wykonawca nie dołączy wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione wymagane warunki, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, zamawiający wykluczy wykonawcę.

## **Rozdział XII**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Łącku ul. Gostynińska 2, 09 – 520 Łąck, sekretariat do dnia **21.06.2017 r., do godz. 10:00.**
2. Oferty nadesłane drogą pocztową będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego w terminie do dnia **21.06.2017 r., do godz. 10:00.**
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urzędu Gminy w Łącku, ul. Gostynińska 2, sala konferencyjna hali sportowej, **21.06.2017 r., godz. 10:30.**
5. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
8. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane. Zwrot oferty wycofanej nastąpi niezwłocznie.
9. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający zgodnie z art. 24aa, ust. 1 najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **Rozdział XIII**

### **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z określeniem stawki należnego podatku VAT.
2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
3. Wykonawca w ofercie określa cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej z uwzględnieniem wymogów określonych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego, zgodnego z obowiązującym Prawem Budowlanym, obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną zrealizowania zadania.
5. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, koszty ubezpieczenia robót, uwzględniać upusty jakie Wykonawca oferuje itp. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym

również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w umowie (wzór umowy wg załącznika nr 7 do SIWZ) oraz w niniejszej SIWZ.

6. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianie, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków,
  - zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **Rozdział XIV**

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

#### **Kryteria oceny ofert.**

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu dokonana będzie ocena ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. **Cena = 60 %**
2. **Gwarancja = 40%**

W zakresie każdego kryterium oferta może uzyskać max 100 pkt, przy czym ocena punktowania kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

#### **Kryterium: Cena - C**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Zamawiający przyzna punkty wg. następującego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} = \dots \text{ pkt}$$

gdzie:

**C min** - cena brutto oferty z najniższą ceną

**C<sub>o</sub>** - cena brutto oferty ocenianej

#### **Kryterium: Gwarancja - G**

Kryterium „Gwarancja” będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji jakości na roboty objęte przedmiotem zamówienia, podanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny) – **36 m-cy**

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny przez Zamawiającego – **72 m-ce**

Termin gwarancji należy podawać w pełnych miesiącach.

Zamawiający przyzna punkty wg. następującego wzoru:

$$G = \frac{G_o - G \text{ min}}{G \text{ max} - G \text{ min}} \times 100 \text{ pkt} = \dots \text{ pkt}$$

gdzie:

- G max** - gwarancja maksymalna (72 m-cy)
- G min** - gwarancja minimalna (36 m-cy)
- G o** - gwarancja oferty ocenianej (w miesiącach)p[l]p

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg. wzoru:

$$P = Cx60\% + Gx40\%$$

gdzie:

- C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”
- G - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”
- P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej

3. Ilość punktów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania do drugiego miejsca po przecinku.

**Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych.**

## **Rozdział XV**

### **Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnienie postępowania,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt 1 ppkt 2) zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zamawiający zamieszcza informację, o której mowa w pkt. 1 i pkt 2 na swojej stronie internetowej.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego **w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub e-mailem, albo **10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3 jeżeli w niniejszym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – **załącznik nr 7** do SIWZ.

8. Przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą, Zamawiający będzie wymagał dostarczenia:
  - a) kosztorysu ofertowego,
  - b) dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności drogowej** i aktualnego zaświadczenia z Izby Samorządu Zawodowego osoby, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy lub stosownie uprawnień budowlanych odpowiadających w/w uprawnieniom tj.: takich, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, określone w przepisach odrębnych lub uzyskane w innych państwach członkowskich Unii Europejskiej zgodnie z obowiązującymi tam procedurami.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, w stosunku do osób, od których wymagane są uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, Zamawiający dopuszcza kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2016, poz. 290 z późn.zm).
9. W przypadku zawarcia umowy z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia Zamawiający przed zawarciem umowy wezwie Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
10. Wykonawca zobowiązany jest w dniu podpisania umowy do złożenia oświadczenia, że osoby wykonujące czynności są zatrudnione przez Wykonawcę na umowę o pracę zgodnie z postanowieniami zawartymi w załączniku nr 7 do SWIZ.

## **Rozdział XVI**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej (ceny ofertowej brutto) podanej przez Wykonawcę za całe zadanie objęte niniejszym postępowaniem.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Starej Białej Oddział w Łącku (nr konta 06 9038 1014 2600 3216 2000 0040)
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym
  - c) gwarancjach bankowych
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia, o których mowa w art. 148 ust. 2 pkt 1, 2, 3 Ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 Ustawy Pzp oraz z warunkami zawartymi w istotnych postanowieniach umowy; przy czym w przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy).

## **Rozdział XVII**

### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.
2. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy Pzp.
3. Umowa w sprawach zamówień publicznych wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian w zakresie:
  - a) osoby i danych określonych w §11 ust. 1 na warunkach określonych w §11 ust. 2, 3, 4;
  - b) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT a także w przypadku wystąpienia robót zamiennych i/lub zaniechanych, i/lub dodatkowych;
  - c) nazwy, adresu Wykonawcy;
  - d) rzeczowego zakresu podwykonawstwa określonego w §5 ust. 1 umowy (w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców);
  - e) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
    - terminu wykonania umowy w przypadku zmiany umowy dokonanej zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6;
    - wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających lub znacznie utrudniających prowadzenie robót;
    - zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, nagłych przerw w dostawie energii elektrycznej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
    - zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
    - konieczności sporządzenia projektu zamiennego wynikającej z przyczyn, których na etapie sporządzenia projektu nie można było przewidzieć;
    - wystąpienia innej okoliczności niemożliwej do przewidzenia w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie lub zakresie;
  - f) zmiany dokumentacji projektowej z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - g) umożliwiającym usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony - w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można było usunąć w inny sposób, z wyłączeniem zmiany przedmiotu umowy oraz zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1;
  - h) innych zmian umowy, spowodowanych wystąpieniem zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - i) treści § 5 ust. 1 dotyczących wpisania lub zmiany podwykonawstwa w przypadku gdy Wykonawca dokona prawidłowego zgłoszenia lub zmiany podwykonawców w zakresie zgodnym ze SIWZ, umową.

## **Rozdział XVIII**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia**

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Pzp.

## **Rozdział XIX**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach określonych Ustawą Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:



- ubiegali się o udzielenie zamówienia: w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.  
Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.  
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

## **Rozdział XX**

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2** - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
- Załącznik nr 3** - Oświadczenie Wykonawcy o braku przesłanek do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- Załącznik nr 4** - Wykaz wykonanych robót budowlanych – **Uwaga! składany na wezwanie przez Wykonawcę, którego oferta osiągnęła najwyższą ocenę.**
- Załącznik nr 5** - Zobowiązanie **Uwaga! Jeżeli dotyczy - składane na wezwanie przez Wykonawcę, którego oferta osiągnęła najwyższą ocenę.**
- Załącznik nr 6** - Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **Uwaga! składana przez Wykonawców w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na BIP-ie informacji z otwarcia ofert.**
- Załącznik nr 7** - Wzór umowy
- Załącznik nr 8** - Dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 9** - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Załącznik nr 10** - Przedmiar robót

**ZATWIERDZAM:**

*/-/*

**Wójt Gminy Łąck**  
Łąck, dnia 31.05.2017 r.